



**PLAN DE VUELTA A LA ACTIVIDAD**

TORRE IBERDROLA - 07/09/2021 (REVISION 06)

**CBRE TORRE IBERDROLA BILBAO**



# ÍNDICE

<b>01</b>	Principales novedades y recordatorios	<b>5</b>
<b>02</b>	Resumen de medidas y recomendaciones	<b>7</b>
<b>03</b>	Detalle de medidas y recomendaciones de seguridad	<b>11</b>
<b>04</b>	Facilidades a disposición de los inquilinos y sus equipos	<b>16</b>

EL OBJETO DE ESTE DOCUMENTO ES RECORDAR LAS PAUTAS QUE SIRVEN DE GUÍA PARA LA APLICACIÓN DE LAS DIFERENTES MEDIDAS Y/O RECOMENDACIONES QUE DEBEN/PUEDEN SER IMPLEMENTADAS PARA GESTIONAR CORRECTAMENTE LA ACTIVIDAD HABITUAL EN TORRE IBERDROLA, PARA COMBATIR LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19.

A photograph of a modern glass skyscraper, viewed from a low angle looking up. The building's facade is composed of numerous rectangular glass panels, some of which reflect the sky and surrounding environment. The image is overlaid with a teal color on the left side and a yellow color on the right side, creating a gradient effect. The text '01. PRINCIPALES NOVEDADES Y RECORDATORIOS' is centered in white, bold, uppercase letters across the middle of the image.

# 01. PRINCIPALES NOVEDADES Y RECORDATORIOS

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## PRINCIPALES NOVEDADES Y RECORDATORIOS



Se mantiene la renovación de aire con el **100% de aporte de aire exterior**.



Se mantienen **los refuerzos de limpieza**. Repasos regulares de limpieza con virucida para dar prioridad a la desinfección de los elementos más expuestos a la contaminación por contacto: botoneras, barandillas, pomos de puertas, griferías...



Se aumenta la **ocupación de ascensores**, a partir del 13 de septiembre. Ascensores de **plantas: hasta 6 personas** por cabina. Ascensores de **garaje: hasta 4 personas** por cabina.



En las **salas de reuniones y espacios para eventos** se restablecen las **tarifas habituales** para inquilinos, desde el 13 de septiembre.



Desde el 13 de septiembre **servicio de cafetería abierto**. Horario de 10:00 a 16:00 h. Aforo limitado al 50%, consumo en mesa, máximo 8 pax/mesa.



Servicio **deportivo y vestuarios abiertos**. Aforo limitado al 50%/ máximo 10 personas.



El uso de  **mascarilla es obligatorio**, con independencia de la distancia de seguridad, **en todas las zonas comunes** (pasillos, aseos, vestíbulos, parking...) y durante la celebración de eventos. Todas las personas deberán portar mascarilla, **debiendo el personal de seguridad velar por su cumplimiento**.

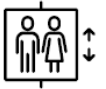
A photograph of a modern glass skyscraper, viewed from a low angle looking up. The building's facade is composed of numerous rectangular glass panels. The image is overlaid with a teal color on the left side and a yellow color on the right side, creating a gradient effect. The text '02. RESUMEN DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES' is centered in white, bold, uppercase letters across the middle of the image.

## 02. RESUMEN DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## MEDIDAS Y RECOMENDACIONES

### RESUMEN GENERAL



#### AFORO ASCENSORES RECOMENDADO\*:

- 4 pax ascensores de parking
- 6 pax ascensores de oficinas

1 llamada por usuario para que el sistema reserve su plaza.



#### HORARIOS DE ACCESO ESCALONADO:

Trate de evitar las horas punta:

- De entrada: 08:45-09:15 h.
- De salida: 13:45-14:15 h.



#### USO OBLIGATORIO DE MASCARILLA:

En todo el edificio, también en el puesto de trabajo



#### DISTANCIA SOCIAL:

> 1,5 m en zonas comunes



#### USO ZONAS COMUNES:

Destinadas únicamente a tránsito



#### GEL HIDROALCOHÓLICO:

En accesos al edificio (parking y lobby) y cartería.

Recomendable > 30 segundos



#### RENOVACIÓN DE AIRE EXTERIOR

Renovación de aire constante 100% exterior.

Renovación de todo el sistema de filtraje e instalación de un nuevo sistema de higienización del aire exterior mediante luz ultravioleta.



#### USO ESCALERAS:

Recomendado para el acceso en las Planta 4 a 8 y para acceso a restaurante desde el lobby.



#### ASEOS:

- Aforo máximo recomendado\*: 4 personas
- Descarga inodoro con tapa bajada



#### LAVADO DE MANOS CON FRECUENCIA:

Recomendable > 40 segundos



#### PROTOCOLO VISITAS:

Pre-acreditación de visitas



#### VESTUARIOS:

Abiertos con aforo limitado al 50%

\*Medida recomendada por Torre Iberdrola. Desde el 16 de julio de 2020, con el uso obligatorio de mascarilla, el aforo podría ser el habitual.

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## MEDIDAS Y RECOMENDACIONES

### MEDIDAS SERVICIO HOSTELERÍA



#### SERVICIO CAFETERÍA

Abierto desde el 13 de septiembre, de 10:00 a 16:00 h. Aforo limitado al 50%, consumo en mesa y máximo 8 pax/mesa



#### SERVICIO DE SELF SERVICE:

Continuará abierto solo para trabajadores del edificio, para el consumo en el local y take away.



#### RESTAURANTE EJECUTIVO

Apertura solo para grupos con reserva previa. Para mas información consultar con [luz@grupoiruna.net](mailto:luz@grupoiruna.net).



#### SERVICIOS A PLANTAS Y EVENTOS:

Para los servicios en las plantas y eventos en el Centro de negocios de la tercera planta o en la planta 24 consúltenos y le informaremos de las posibilidades y la normativa vigente en cada momento.



#### NUEVO HORARIO DE ACCESO AL SELF SERVICE:

Horario de almuerzo: de 13:00 a 15:30 h.



#### RENOVACIÓN DE AIRE EXTERIOR

Renovación de aire constante 100% exterior. Renovación de todo el sistema de filtraje e instalación de un nuevo sistema de higienización del aire exterior mediante luz ultravioleta.



#### DISTANCIA SOCIAL:

Reducción del aforo máximo del restaurante a 60 personas y distancia > 1,5 metros entre asientos.



#### USO OBLIGATORIO DE MASCARILLA:

En todo el espacio.



#### GEL HIDROALCOHÓLICO:

En el acceso al espacio y en los servicios a eventos.



#### ASEOS:

- Aforo máximo recomendado\*: 2 personas
- Descarga inodoro con tapa bajada



#### USO ESCALERAS:

Recomendado para el acceso a restaurante usar escaleras del lobby.

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## MEDIDAS Y RECOMENDACIONES

### RESUMEN EVENTOS



#### **DISTANCIA SOCIAL:**

Reducción del aforo máximo al 60% según normativa, y distancia de 1,5 metros entre asientos.



#### **USO OBLIGATORIO DE MASCARILLA**

En todo el espacio y durante el evento.



#### **LIMPIEZA:**

Protocolo de higiene y desinfección antes y después de cada evento.

Si para garantizar el cumplimiento de las medidas de seguridad e higiene es necesario reforzar este servicio durante el evento, el cliente deberá contratarlo a parte.



#### **HIGIENE:**

La organización deberá poner a disposición de los asistentes, mascarillas y dosificadores de gel hidroalcohólico.



#### **SERVICIO HOSTELERÍA:**

Servicios de catering y restauración adaptados a la normativa actual.



#### **SEGURIDAD:**

La entidad organizadora deberá asegurarse el control y la disponibilidad de los datos de contacto de los asistentes para, en caso necesario, facilitar la labor sanitaria.



A photograph of a modern glass skyscraper facade, viewed from a low angle looking up. The building's windows are highly reflective, showing distorted views of the sky and surrounding environment. The entire image is overlaid with a color gradient that transitions from a deep teal/green on the left to a bright yellow on the right. The text '03. DETALLE DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD' is centered horizontally across the middle of the image in a white, bold, sans-serif font.

## 03. DETALLE DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## DETALLE DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD

### SEGURIDAD GENERALES

1. Colocación de **gel hidroalcohólico en los accesos al edificio** (inquilinos y proveedores), parking y **cartería**, así como cartelería instando a su utilización.
2. Se recomienda, **en las plantas 4 a 8, usar las escaleras de evacuación** para acceder a las plantas.
3. En cabinas de ascensores se recomienda la limitación a **6 personas (edificio)** y a **4 personas (parking)**. Pese a que, siendo obligatorio el uso de mascarilla, la ocupación podría ser la habitual.
5. Se recomienda **no pegar la tarjeta en** los lectores de los tornos. Bastaría con **acercar la tarjeta** (a ser posible libre de la funda) **a 1 cm del lector**, para acreditar el acceso y la preselección de la cabina de ascensor.
6. Torre Iberdrola pone a disposición de quien lo solicite **lanyards con tarjetero** para reducir la manipulación de las tarjetas de acceso.
7. En las plantas, se recomienda **tocar la botonera del ascensor con el codo**.
8. En caso de aglomeraciones, se **limitará el uso de la puerta giratoria**, habilitándose las puertas laterales de emergencia para agilizar las entradas y salidas.
9. **Se retira parte de la Cartelería en ascensores y aseos**, recordando la necesidad de respetar las **distancias de seguridad y las medidas de higiene personal**.
10. Repasos regulares de **limpieza con virucida** para dar prioridad a la **desinfección de los elementos** más expuestos a la contaminación por contacto: botoneras, barandillas, pomos de puertas, griferías...
11. Se cuenta con **2 termómetros de alta precisión** a disposición de los inquilinos que necesiten hacer uso de ellos.
12. Instalación de **mamparas protectoras** en recepción y cartería.
13. En **caso de presentar síntomas**, no se debe acudir al puesto de trabajo.



# TORRE IBERDROLA BILBAO

## DETALLE DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD

### SEGURIDAD CON PROVEEDORES

Para minimizar el riesgo de propagación del virus a través de las empresas que prestan servicios en el edificio:

- ✓ Se dotará al servicio de seguridad, ubicado en la entrada Sótano 2, de un **termómetro de alta precisión** para el control de la temperatura de proveedores y personal de obras y contratistas, cuando sea necesario.
- ✓ Se ha solicitado la firma de **declaraciones responsables**, a las empresas de servicios y sus empleados, para que puedan manifestar la ausencia de síntomas en los últimos 15 días, recordándoles la obligación de comunicar los mismos a las autoridades sanitarias, cuando así ocurra.
- ✓ Se exige a **todos los proveedores** que desarrollen su labores en las zonas comunes, que lo hagan **portando mascarilla**.

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## DETALLE DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD

### SEGURIDAD EN CALIDAD DEL AIRE

Dada la importancia del control de calidad del aire en el control de la pandemia, se han puesto en marcha las siguientes medidas:

- ✓ Inicio de la **ventilación normal del edificio 2 horas antes**, que en situación de normalidad, pudiendo bajar su velocidad **2 horas después** del cierre del edificio y durante la noche y fines de semana.
- ✓ En las UTA (unidades de tratamiento de aire) se ha cambiado la **recirculación de aire a 100% exterior**.
- ✓ Se ha procedido al **cambio de filtros** en los equipos de tratamiento de aire de ventilación, tanto en oficinas como en zonas comunes.
- ✓ Se ha instalado de un nuevo sistema de **higienización del aire exterior** mediante luz ultravioleta.
- ✓ Se recomienda, no alterar las condiciones de temperatura de calefacción, refrigeración y humedad que se han utilizado hasta el momento.
- ✓ No se va a planificar la limpieza de conductos de aire durante este periodo.
- ✓ Se mantiene el apartado técnico-legal al día según indicaciones del RITE, sobre todo el apartado de limpieza y cambio de filtros. Estos trabajos deben efectuarse con las medidas de protección adecuadas.
- ✓ A través de la cartelería, se recomienda indicar a todo el personal e inquilinos que **descarguen los inodoros con la tapa cerrada**.

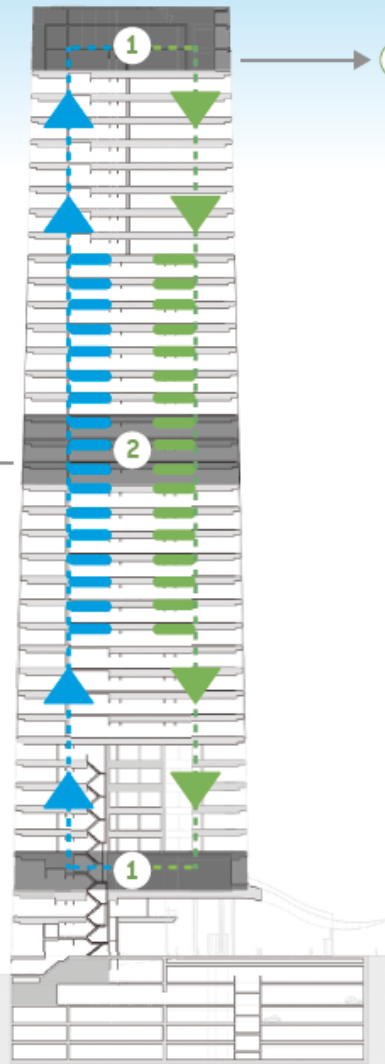
# TORRE IBERDROLA BILBAO

## DETALLE DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD

### SEGURIDAD EN CALIDAD DEL AIRE

- ✓ 100 % aire exterior
- ✓ Funcionamiento de la **ventilación** ordinaria del edificio **desde 2 horas antes hasta 2 horas después del horario habitual**
- ✓ Nuevo sistema de **higienización** del aire exterior mediante **luz ultravioleta**
- ✓ **Mantenimiento exhaustivo y continuo** del sistema de ventilación

#### ② EJEMPLO EN OFICINA

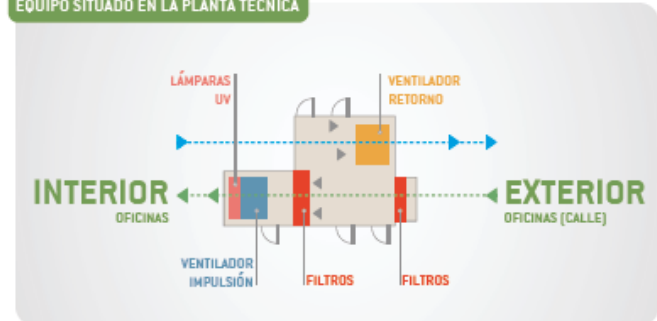


#### ① EQUIPOS PLANTA TÉCNICA

[Cada equipo de servicio a 8/10 plantas]

Los equipos de ventilación se ubican en plantas mecánicas y son los encargados de renovar el aire de las oficinas. Estos equipos se han modificado para cumplir las recomendaciones de COVID y disponen de los siguientes elementos: ventilador de impulsión, instalación de nuevo sistema de filtrado con lámparas UV, prefiltros G-4 y filtros F-6 y F-8 y ventilador de retorno.

#### EQUIPO SITUADO EN LA PLANTA TÉCNICA



A photograph of a modern glass skyscraper, viewed from a low angle looking up. The building's facade is composed of many rectangular glass panels. The image has a color overlay: a teal/green tint on the left and a yellow/gold tint on the right. Through the glass, some interior office spaces are visible, including desks, chairs, and ceiling lights. The text '04. FACILIDADES A DISPOSICIÓN DE LOS INQUILINOS Y SUS EQUIPOS' is overlaid in white, bold, sans-serif font on the left side of the image.

## 04. FACILIDADES A DISPOSICIÓN DE LOS INQUILINOS Y SUS EQUIPOS

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## FACILIDADES PARA INQUILINOS

### SALA VIRTUAL PLANTA 24: EVENTOS SEGUROS



La Planta 24 de Torre Iberdrola está equipada como un set de televisión con la última tecnología audiovisual, para celebrar eventos virtuales, mixtos o presenciales de ágil y segura. Todo lo necesario para celebrar eventos, formaciones o congresos de éxito.

- Gran escenario de 40 m<sup>2</sup>
- Pantalla led gigante
- Atril sonorizado
- Todo tipo de micrófonos
- Iluminación
- Técnico de sonido durante el evento y pruebas
- Videoconferencia y streaming con presencia virtual
- Grabación y edición de la sesión.

#### VISITA VIRTUAL:

<https://my.matterport.com/show/?m=j5L3NWEQZZE&brand=0>

\*Servicios audiovisuales y limpieza-desinfección no incluidos.

VIDEO EXPLICATIVO: <https://youtu.be/jYP-BftqJ9w>

INFORMACIÓN Y RESERVAS: Dpto. de Eventos Torre Iberdrola – María Aranzadi. Tel: 94 435 43 49 –[maria.aranzadi@cbre.com](mailto:maria.aranzadi@cbre.com)

# TORRE IBERDROLA BILBAO

## FACILIDADES PARA INQUILINOS

### PLAZAS DE PARKING SIN PERMANENCIA



Para facilitar el traslado a la oficina en vehículo privado, se flexibilizan las condiciones de alquiler de 70 plazas de parking.

- Plaza por mes: tarifa de 140€/mes (sin permanencia)
- Plaza por jornada: tarifa de 19,5 €/día

**INFORMACIÓN Y RESERVAS:** Oficina de gerencia Tel: 94 435 43 49 – [gerencia@torreiberdrola.com](mailto:gerencia@torreiberdrola.com)

### SERVICIO CAR SHARING ALPHACITY



Con el fin de garantizar la seguridad, el servicio incluye la **ozonización** del vehículo. Además, para favorecer la movilidad privada, cuenta con **interesantes descuentos**:

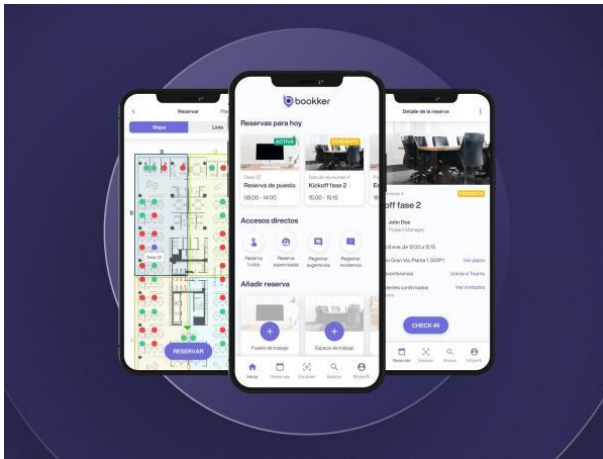
- Tarifa oferta por día MINI: 45 €/día (th: 55€/día)
- Tarifa oferta por día BMW Serie 1: 50 €/día (th: 60€/día)
- Tarifa oferta por día BMW Serie 3: 55 €/día (th: 65€/día)
- \*Precio por kilometraje no incluido: 0,19 €/km (precio habitual: 0,26€/km)

**MÁS INFORMACIÓN:** <https://torreiberdrolabilbaoes.corporatecarsharing.net/login.do>



# TORRE IBERDROLA BILBAO

## NUEVA WEB-APP PARA RESERVA DE SALAS Y PARKING



Para optimizar la organización de recursos se pone a disposición de los Office Managers, sin coste, una herramienta web-app para:

- Reserva de salas de reuniones pre montadas en planta 3 y planta 15 online y en tiempo real.
- Gestión de rotación de plazas de parking entre trabajadores de la misma empresa.

**SOLICITE FORMACIÓN ESPECÍFICA Y GENERACIÓN DE USUARIOS – [gerencia@torreiberdrola.com](mailto:gerencia@torreiberdrola.com)**

ESTE DOCUMENTO SE VA ACTUALIZANDO SEGÚN LAS NUEVAS MEDIDAS QUE EL GOBIERNO Y LAS INSTITUCIONES SANITARIAS VAN ADOPTANDO.

PARA CUALQUIER DUDA O CONSULTA:

Gerencia Torre Iberdrola  
[gerencia@torreiberdrola.com](mailto:gerencia@torreiberdrola.com)

Plaza Euskadi, 5  
Planta 15 Oficina 11  
Bilbao | 48009  
T + 34 94 435 43 49

**CBRE**

**TORRE IBERDROLA BILBAO**